|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ЕЛБАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **УСТЬ-ПРИСТАНСКОГО РАЙОНА**  **АЛТАЙСКОГО КРАЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

28.12.2022 № 24

**О порядке осуществления органами местного самоуправления Елбанскогосельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы сельсовета**

В соответствии со статьей 160.1.Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления органами местного самоуправления Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального образования Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края Скорозвон В.П.

3. Постановление вступает в силу после его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края.

Глава сельсовета В.П. Скорозвон

Утверждены

постановлением администрации

Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района

Алтайского края

от 28 декабря 2022 г № 24

ПРАВИЛА

Осуществления органами местного самоуправления Администрации Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Администрации Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края

1. Администрацией Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края для осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Администрации Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края (далее-«главные администраторы доходов бюджетов»)

а) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджета, подведомственных главному администратору доходов бюджета ;

б) формируют и предоставляют следующие документы:

в комитет по финансам Усть-Пристанского района Алтайского края:

прогноз поступления доходов местного бюджета муниципального образования Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края;

обоснование прогноза поступлений доходов местного бюджета муниципального образования Елбанского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края;

аналитические материалы по исполнению местного бюджета по доходам в установленные сроки;

сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета в части доходов;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета по доходам;

в) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета по формам и в сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) утверждают по согласованию с комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Усть-Пристанского района Алтайского края методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального образования в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

д) представляют для включения в перечень доходов и реестр источников доходов бюджетов сведения о закрепленных за ним источников доходов:

е) исполняют в случаях, установленных законодательством Алтайского края, полномочия администратора доходов бюджета в соответствии с принятыми правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов:

к) в случае осуществления полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Елбанского сельсовета органами местного самоуправления при реализации переданных полномочий сельсовета принимают правовые акты, устанавливающие перечень указанных органов и закрепляющие за ними соответствующие источники доходов бюджета бюджетной системы Елбанского сельсовета

л) определяют порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

м) организуют осуществление контроля за исполнением администраторами доходов бюджета бюджетной системы Елбанского сельсовета.

2. Правовые акты, указанные в подпунктах «е»-«к» пункта 1 настоящих Правил, должны содержать приложения, включающие перечень источников доходов бюджета бюджетной системы Алтайского края.

Правовые акты, указанные в подпунктах «и» и «к» пункта 1настоящих Правил, должны содержать следующие положения:

а) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджета источников доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, Алтайского края и Усть-Пристанского района, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа. При формировании перечня источников доходов необходимо отразить особенности, связанные с их детализацией, если такое право дано главному администратору доходов бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) наделение администраторов дохода бюджета в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета бюджетной системы Елбанского сельсовета следующими полномочиям:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пений и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и предоставление в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю заявок на возврат для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет бюджетной системы Елбанского сельсовета и предоставление уведомления в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

иные бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами:

в) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

г) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

д) определение порядка действия администраторов доходов бюджета при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

определение порядка возврата денежных средств физическим и юридическим лицам в случае осуществления ими платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета бюджетной системы Елбанского сельсовета, в соответствии с порядками, установленными федеральными законами, и (или) общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

е) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании администраторами доходов бюджета с плательщика в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через органы принудительного исполнения Российской Федерации, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации);

ж) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления главного администратора доходов бюджета;

и) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета.

3. Главные администраторы доходов бюджета бюджетной системы Елбанского сельсовета - орган муниципальной власти, обеспечивает заключение с Управлением Федерального казначейства по Алтайскому краю договора (соглашения) об обмене электронными документами.

4. В случае изменения функций и полномочий органов муниципальной власти Елбанского сельсовета информация об указанных изменениях доводится до комитета по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Усть-Пристанского района в течении 10 дней после их вступления в силу.

5. Администрирование доходов местных бюджетов от денежных взысканий (штрафов) осуществляется органом муниципальной власти, от имени которых соответствующие должностные лица выносят постановления о наложении денежных взысканий (штрафов) по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, предписания об уплате штрафов в соответствии с законодательством Российской Федерации.